



# FÖRENINGEN KVICKBADHUSET

## PROTOKOLL

Styrelsesammanträde den 8 maj 2017 på Hamnkrogen i Höganäs

---

### NÄRVARANDE

### FRÅNVARANDE

---

Per Lindblad, ordf.  
Stig-Göran Karlsson  
Eva Jönsson  
Ulf Tufvesson  
Michael Sjögren  
Anne Charlotte (Lotta) Carlström  
Per-Åke Lang

---

- § 1 **Mötet öppnades** av nytilträdde ordföranden Per Lindblad, som hälsade alla välkomna. Extra välkommen till förningens nytilträdde kassör, Anne Charlotte Carlström.
- § 2 **Dagordningen godkändes.**
- § 3 **Genomgång och godkännande** av föregående protokoll från den 20 mars.
- § 4 **Aktuell ekonomi.** Förra kassören har överrapporterat till ordförande om aktuell ekonomi, vilken är under kontroll och med ett positivt resultat och normala utgifter.  
Beslutas att en Office-licens införskaffas till sekreteraren, liksom en skrivare till kassören. Per-Åke ombesörjer detta.  
Diskussion om medlemsregistret och vem som skall ansvara för detta.  
Beslutas att Per tar detta.
- § 5 **Kvickbadhuset.** 500 informationsblad kommer att tryckas upp. Mediagården sponsrar föreningen med detta. Broschyrerna kommer att tryckas upp som "året-runt-broschyr", d.v.s. både sommar- och vinterschema kommer att finnas med.  
Vid årsmötet föreslogs el-lås till bryggdörrarna. Detta är för tillfället inte aktuellt enl. fastighetsägaren, p.g.a. kostnadsskäl. Stig-Göran tar uppgifter på vad detta kan kosta.  
Stig-Göran tar över ansvaret för nyckelschemat och kan därmed beställa nycklar efter behov.  
Nya gummiband till värdeskåpsnycklarna behövs. Per-Åke åtar sig detta.  
Fyra antihalkmattor till bastun skall inhandlas. Eva beställer dessa.  
Städkostnaden diskuterades. En intressent inkommit med förslag och Per tar kontakt med denne.  
Nytt draperi till bastun är beställt.



# FÖRENINGEN KVICKBADHUSET

## PROTOKOLL

Två stålborstar ska införskaffas och hängas vid respektive badtrappa. Stig-Göran ombesörjer detta.

Tekniker är kontaktade på grund av alla aggregat-stopp den senaste tiden.

- § 6 **Marknadsföring.** Inget nytt tillkommit, förutom att foto på den nya styrelsen kommer att införas.
- § 7 **Bastuvärdsorganisationen.** Det mesta fungerar bra, men tyvärr har ytterligare en tisdags-värd aviserat sin avgång. Detta löstes snabbt, då Per hade förslag på en ny värd.  
Sommarschemat startar vecka 23 (på ojämn tisdag). Samma öppettider som under sommaren 2016. Sommarschemat sätts upp på anslagstavlan av Eva.
- § 8 **Bokningstelefonen.** Telefonen övertas av Michael.
- § 9 **Övrigt.** Genomgång av städinstruktionerna, om hur glasdörrarna in till bastun skall städas. Då de blir fläckiga av saltvattnet, bör dessa torkas av för ett fräschare intryck.
- § 10 **Nästa styrelsemöte.** Måndag den 29 maj kl 18.00 och då ses vi i bastun.

.....  
Eva Jönsson  
Skr.

.....  
Per lindblad  
Ordf.